

## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Boefje (KDV)  
Visserspad 1a  
1561PK Krommenie  
Registratienummer 277911515

Toezichthouder:	GGD Zaanstreek-Waterland
In opdracht van gemeente:	Zaanstad
Datum inspectie:	06-08-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	27-09-2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Gegevens voorziening .....	18
Gegevens toezicht .....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle kwaliteitseisen beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties.

In opdracht van de gemeente Zaanstad worden dit jaar bij alle locaties ook de items m.b.t. het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid getoetst.

## **Beschouwing**

### **Algemene kenmerken**

Kinderdagverblijf (KDV) Boefje is gevestigd aan het Visserspad in Krommenie. In hetzelfde gebouw zijn onder andere de gelijknamige buitenschoolse opvang van dezelfde houder, een huisartsenpraktijk, jeugdtheaterschool Aan de Zaan en diverse andere bedrijven gevestigd.

Het KDV telt vijf stamgroepen: een babygroep, een dreumesgroep, twee peutergroepen en een Peuterspelen-groep waar voorschoolse educatie wordt aangeboden met het programma Uk & Puk. Elke stamgroep heeft een eigen stamgroepruimte. Verder is er een aangrenzende en omheinde buitenruimte.

KDV Boefje is op alle werkdagen geopend. Op rustige dagen zoals in de vakantieperiode worden de twee peutergroepen samengevoegd tot één peutergroep met maximaal 16 kinderen.

### **Inspectiegeschiedenis**

Informatie over de bevindingen van voorgaande inspecties is te vinden in de inspectierapporten van voorgaande jaren (zie: [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl))

### **Bevindingen**

Op maandag 6 augustus heeft GGD Zaanstreek-Waterland, in opdracht van gemeente Zaanstad, een onaangekondigde inspectie uitgevoerd bij KDV Boefje. De inspectie vond plaats in de middag in de zomervakantie. Er is gesproken met de aanwezige beroepskrachten en er is geobserveerd op alle groepen. Tevens heeft er een gesprek plaatsgevonden met de locatiemanager en er zijn een aantal documenten bekeken. Na dit inspectiebezoek zijn de nog benodigde documenten opgevraagd en beoordeeld.

Aangezien de peuterspelengroep niet geopend was in de zomervakantie heeft op maandag 17 september 2018 opnieuw een inspectiebezoek plaatsgevonden bij KDV Boefje. Tijdens deze inspectie is geobserveerd op deze groep en heeft een gesprek plaatsgevonden een aantal aanwezige beroepskrachten, de locatiemanager en één van de ouders.

De bevindingen n.a.v. het documentonderzoek en de bevindingen op locatie tijdens beide inspectiebezoeken zijn verwerkt in dit inspectierapport.

Tijdens deze inspectie is gebleken dat na **overleg en overreding** m.b.t. het pedagogisch beleid, het opleidingsplan voorschoolse educatie en (de uitvoering van) het beleid veiligheid en gezondheid geheel wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden. Voor een inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de betreffende domeinen.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

*Binnen het domein "Pedagogisch klimaat" is de inhoud van het pedagogisch beleid van de locatie beoordeeld. Daarnaast is de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierbij wordt beoordeeld of het pedagogisch beleid wordt uitgevoerd en of er verantwoorde kinderopvang in de zin van de Wet wordt geboden. Er is gekeken of het pedagogisch klimaat gebaseerd is op de vier basisdoelen: emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en de overdracht van normen en waarden zoals in de Wet kinderopvang geformuleerd.*

#### **Pedagogisch beleid**

Het kindercentrum beschikt over een actueel pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang. De houder beschrijft hoe er uiting wordt gegeven aan het borgen van de emotionele en fysieke veiligheid, hoe er uiting wordt gegeven aan de ontwikkeling van verschillende competenties (cognitieve, motorische, creatieve en zintuiglijke), de overdracht van normen en waarden en hoe de ontwikkeling van kinderen gestimuleerd wordt.

Boefje hanteert de visie "Samen spelend leren en en samen opvoeden". In het beleidsplan staat op duidelijke en concrete wijze geformuleerd hoe dit tot uiting komt in de vier aspecten van verantwoorde dagopvang.

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

Het pedagogisch beleidsplan bevat daarnaast een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Verder bevat het pedagogisch beleidsplan een beschrijving van de werkwijze, de leeftijdsopbouw en de maximale omvang van de stamgroepen. Tevens staat beschreven welke taken en verantwoordelijkheden de stagiair(e)s en beroepskrachten in opleiding hebben.

De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Alle beroepskrachten hebben het pedagogisch beleidsplan ontvangen en moeten lezen. Uit een interview met een aantal aanwezige beroepskrachten blijkt dat zij dit ook daadwerkelijk hebben gedaan. Daarnaast bleek dat de visie en onderdelen van het pedagogisch beleidsplan zijn besproken op werkoverleggen. De beroepskrachten zijn onder andere door middel van een kwartetspel getoetst op hun kennis over het pedagogisch beleidsplan en de kenmerkende visie van de houder.

#### **Overleg en overreding**

Door middel van overleg en overreding heeft de houder binnen een vooraf afgesproken termijn de gelegenheid gekregen om kleine aanpassingen te doen in het pedagogisch beleid. Dit betrof de volgende twee voorwaarden:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

De houder heeft het pedagogisch beleid aangepast op deze twee punten waardoor alsnog voldaan wordt aan de betreffende voorwaarden.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleid.

### **Pedagogische praktijk**

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op een maandagmiddag in de zomervakantie tussen 16.15 uur en 17.45 uur. Er is geobserveerd op alle groepen die op dat moment geopend waren: de babygroep, de dreumesgroep en een (samengevoegde) peutergroep.

Er is onder andere geobserveerd op de groepen tijdens het vrij spelen binnen, het verschoneren en diverse overdrachtsmomenten met ouders. Tevens hebben er gesprekken plaatsgevonden met een aantal aanwezige beroepskrachten over de werkwijze op deze locatie.

Daarnaast is op maandag 17 september 2018 geobserveerd op de peuterspelengroep aangezien deze groep niet geopend was in zomervakantie. Er is op deze groep geobserveerd van 10.30 uur tot 11.30 uur tijdens het vrij spelen binnen en een Uk & Puk-activiteit.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Om te zien of de houder verantwoorde kinderopvang biedt maakt de toezichthouder onder andere gebruik van het veldinstrument observatie kindercentrum (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). De schuingedrukte beschrijvingen zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de beschrijving volgt eventueel een toelichting van de waargenomen situatie.

De houder draagt zorg voor verantwoorde dagopvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

**a. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond, er wordt structuur geboden en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.**

Dit blijkt onder andere uit:

*De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.*

De beroepskrachten van alle groepen zitten tijdens de observatie op de grond bij de kinderen.

Eén van de beroepskracht van de babygroep verschoont een baby en vertelt wat ze gaat doen: "Hi vriend, ik ga even een schone luier omdoen." Het kind weet zo wat het kan verwachten.

Wanneer een kind huilt, geeft de beroepskracht aan dat ze er zo aankomt maar even haar handen gaat wassen. Het kind stopt vervolgens al met huilen.

*De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.*

*Alle aanwezige beroepskrachten (vast en inval) kennen het dagprogramma, de (meeste) kinderen en de werkwijze op de groep. Zij bieden dit aan op een voor de kinderen bekende wijze.*

In de peuterspelengroep hangen dagritme kaarten waarmee de dagindeling inzichtbaar wordt gemaakt voor de kinderen en ouders.

**b. De kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde hen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.**

### **Dit blijkt onder andere uit:**

*De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar individuele kinderen te luisteren en aan te sluiten op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt. Zij houden intussen contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt.*

Eén van de kinderen pakt een pop en zegt: "Poepen!". De aanwezige beroepskracht hoort dit en vraagt: "Moet de baby poepen?" Het kind knikt. "Waar moet de baby poepen?" vraagt de beroepskracht vervolgens. "Potje!" antwoordt het kind. De beroepskracht beaamt dit en zegt: "Ja! Zet de baby maar op het potje." Even later vraagt ze nog of de baby al wat op het potje heeft gedaan.

*De beroepskrachten herkennen de signalen van individuele kinderen, kunnen deze correct interpreteren en sluiten hier tijdig en op een gepaste manier op aan. Het kind voelt zich gezien en begrepen.*

*De beroepskrachten gebruiken de verzorgingsmomenten voor interactie met het kind. Het kind ervaart persoonlijke warmte, geborgenheid, plezier, humor, aandacht.*

Tijdens het verschonen praat een beroepskracht met een baby. Ze imiteert ook zijn geluidjes.

### **c. Kinderen worden begeleid in hun interacties waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde hen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.**

Dit blijkt onder andere uit:

*Kinderen krijgen informatie en hulp om contact met groepsgenootjes te maken en te onderhouden. De beroepskrachten stimuleren de interactie tussen kinderen met dezelfde interesse of talent, in gesprekken en tijdens spel. Maatjes en vriendjes krijgen eigen spel-/contactgelegenheid. De beroepskrachten moedigen aan tot dialoog en uitwisseling tussen kinderen.*

Tijdens een Uk & Puk-activiteit (groepsgesprek) in de peuterspelengroep zit de beroepskracht met de aanwezige kinderen op de grond. Drie kinderen zijn betrokken bij de activiteit en twee kinderen kijken wat in het rond. De beroepskracht ziet dit en betreft ook deze kinderen bij het groepsgesprek door hen vragen te stellen en de kinderen op elkaar te betrekken.

### **d. Kinderen gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.**

Dit blijkt onder andere uit:

*In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Beroepskrachten handelen hiernaar, met ruimte voor eigen inzicht. Zij passen deze in de meeste situaties consequent toe.*

Tijdens de observaties zijn op alle groepen kinderen te zien die lachen, met elkaar spelen, op elkaar reageren en oogcontact met elkaar hebben.

*Kinderen reageren positief op andere kinderen. Er is belangstelling en nieuwsgierigheid naar wat andere kinderen doen en kunnen. Kinderen hebben plezier met elkaar, zonder anderen stelselmatig uit te sluiten.*

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot verantwoorde kinderopvang.

### **Voorschoolse educatie**

Per week besteedt de houder tenminste 10 uur aan voorschoolse educatie. Er wordt een programma, Uk & Puk, gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De VE-geïndiceerde kinderen tussen de 2 en 4 jaar worden opgevangen in een groep van maximaal 16 kinderen, begeleid door 2 vaste gediplomeerde en voldoende gecertificeerde beroepskrachten. Er zijn certificaten behaald van de methode Vversterk en de beroepskrachten beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen mondelinge taalvaardigheid en lezen.

### **Overleg en overreding m.b.t. het opleidingsplan**

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan vast. In het opleidingsplan van augustus 2018 stond niet beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. Daarnaast ontbrak informatie over de wijze waarop het opleidingsplan wordt geëvalueerd.

In het kader van **overleg en overreding** heeft de houder het opleidingsplan aangevuld met relevante scholing voor de beroepskrachten die werken in de groep waar voorschoolse educatie wordt aangeboden. Daarnaast heeft de houder in het opleidingsplan aangegeven hoe dit plan jaarlijks wordt geëvalueerd. De houder heeft tevens documenten aangeleverd waaruit blijkt dat de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden en documenten waaruit blijkt dat het opleidingsplan van 2017 is geëvalueerd.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de voorschoolse educatie.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (tijdens de inspecties op 6 augustus en 17 september 2018)
- Interview (tijdens de inspecties op 6 augustus en 17 september 2018)
- Observaties (tijdens de inspecties op 6 augustus en 17 september 2018)
- Informatiemateriaal voor ouders (zoals aanwezig op de locatie tijdens de inspectie op 6 augustus 2018)
- Website (<https://www.kinderopvangboefje.nl>)
- Nieuwsbrieven (juli en augustus 2018)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie juli 2018 en de aangepaste versie (september 2018) na overleg en overreding)
- Personeelsrooster (van 9 juli t/m 6 augustus 2018 (de dag van de inspectie))
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2018 en de aangepaste versie (september 2018) na overleg en overreding)
- Notulen teamoverleg (9 november 2017, 18 en 26 april 2018 en 26 juni 2018)
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (versie augustus 2018 en de aangepaste versie (september 2018) na overleg en overreding)
- Agenda van het VE-overleg van 25 september 2018
- Voorbeeldformulier individuele coaching taal & VVE
- Evaluatieformulier voor individuele coaching VE

## **Personeel en groepen**

*Binnen het domein "Personeel en groepen" wordt bij beroepskrachten gecontroleerd op de aanwezigheid van een passende beroepskwalificatie. Daarnaast wordt bij beroepskrachten en andere personen gecontroleerd of zij in het bezit zijn van een geldig verklaring omtrent het gedrag (VOG).*

*Tot slot is onder andere bekeken of de opvang plaatsvindt in vaste groepen, of er voldoende beroepskrachten worden ingezet in verhouding tot het aantal kinderen per groep (beroepskracht-kindratio) en of er niet langer dan de toegestane periode is afgeweken van de beroepskracht-kindratio.*

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

*Vanaf 1 maart 2018 moeten alle personen die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn in het kindercentrum ingeschreven staan in het personenregister kinderopvang (PRK). Met het personenregister worden medewerkers continu gescreend op strafbare feiten die belemmerend of bezwaarlijk zijn bij het werken met kinderen*

De registraties in het personenregister van de twee houders, één stagiaire, negen beroepskrachten en twee andere medewerkers die recentelijk werkzaam zijn geweest bij BSO Boefje zijn in het kader van deze inspectie beoordeeld. Deze personen zijn tijdig ingeschreven in het personenregister en gekoppeld aan de houder.

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan alle getoetste voorwaarden m.b.t. de aanwezigheid van een geldig verklaring omtrent het gedrag in het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

De diploma's van tien beroepskrachten die recentelijk werkzaam zijn geweest bij KDV Boefje zijn in het kader van deze inspectie beoordeeld. Deze tien beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie.

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde m.b.t. de aanwezigheid van een passende beroepskwalificatie van beroepskrachten.

### **Aantal beroepskrachten**

Op basis van de aanwezigheidslijsten van 9 juli t/m 6 augustus 2018 (de dag van de inspectie) blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (de beroepskracht-kindratio) op al deze dagen in overeenstemming was met de daaraan gestelde eisen. De houder zet voldoende beroepskrachten in op de verschillende groepen, namelijk twee beroepskrachten op de babygroep met maximaal 9 kinderen, twee beroepskrachten op de dreumesgroep van maximaal 11 kinderen en twee beroepskrachten op de peutergroep van maximaal 15 kinderen.

Daarnaast werd in de bekeken periode minder dan de maximaal toegestane tijd afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Dit is beoordeeld door middel van een steekproef.

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot het aantal beroepskrachten.

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in stamgroepen. KDV Boefje bestaat uit vier stamgroepen. Ieder kind behoort bij een stamgroep.

KDV Boefje bestaat uit vijf stamgroepen. Ieder kind behoort bij een stamgroep.

<b>Naam van de basisgroep</b>	<b>Leeftijd van de kinderen</b>	<b>Maximale groeps grootte volgens het pedagogisch beleid van juni 2018</b>	<b>Daadwerkelijke maximale groeps grootte in de periode van 9 juli t/m 6 augustus 2018</b>
Babyboefjes (babygroep de Bijtjes)	0 - 1,5 jaar	11	9
Dreumesboefjes	1,5 - 2,5 jaar	16	11
Peuterboefjes 1	2,5 - 4 jaar	16	15
Peuterboefjes 2	2,5 - 4 jaar	10	7
Peuterspeelboefjes	2 - 3 jaar	15	15

Op basis van de aanwezigheidslijsten van 9 juli t/m 6 augustus 2018 (de dag van de inspectie) is geconstateerd dat de stamgroepen in deze periode daadwerkelijk bestonden uit maximaal 15 kinderen per dagdeel. De maximale groeps grootte komt daarmee overeen met de eisen.

In de periode van 9 juli t/m 6 augustus 2018 (de dag van de inspectie) werden meerdere kinderen in een tweede stamgroep opgevangen. Het gaat om de kinderen die gebruik maken van zowel dagopvang in een peutergroep als het programma voor voorschoolse educatie in een aparte peutergroep. Voor deze opvang is schriftelijke toestemming gegeven van de ouders van de kinderen gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode. Daarnaast zijn schriftelijke toestemmingsformulieren aangeleverd waarin ouders toestemming gaven voor het samenvoegen van één van de twee peutergroepen die samenvoegde met de andere peutergroep zonder dat er een vaste beroepskracht aanwezig was.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste items met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (tijdens de inspecties op 6 augustus en 17 september 2018)
- Interview (tijdens de inspecties op 6 augustus en 17 september 2018)
- Observaties (tijdens de inspecties op 6 augustus en 17 september 2018)
- Personen Register Kinderopvang
- Informatiemateriaal voor ouders (zoals aanwezig op de locatie tijdens de inspectie op 6 augustus 2018)
- Website (<https://www.kinderopvangboefje.nl>)
- Nieuwsbrieven (juli en augustus 2018)
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten
- Presentielijsten (van 9 juli t/m 6 augustus 2018 (de dag van de inspectie))
- Personeelsrooster (van 9 juli t/m 6 augustus 2018 (de dag van de inspectie))

## Veiligheid en gezondheid

*In dit domein wordt het beleid veiligheid en gezondheid beoordeeld. Er wordt getoetst of het beleid ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd en of de houder ervoor zorgt dat alle betrokkenen op de hoogte zijn van dit beleid en er naar handelen.*

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft voor dit kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid gaat in op het omgaan met de voornaamste risico's in het kindercentrum. Er wordt beschreven hoe om te gaan met grote risico's met betrekking tot de fysieke veiligheid en de gezondheid van de kinderen. Er wordt ook beschreven hoe er wordt omgegaan met de kleinere risico's en hoe kinderen geleerd wordt hiermee om te gaan.

De houder beschrijft in haar beleid welke maatregelen, wanneer en door wie worden genomen. Voor de voornaamste risico's maar ook voor de kleinere risico's. Er wordt verwezen naar bijlage 1a en 1b waarin de risico-inventarisaties met betrekking tot veiligheid en gezondheid staan en controlelijsten.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld. Er is concreet en observeerbaar geformuleerd hoe de achterwacht is georganiseerd.

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Op alle dagen in de bekeken periode (9 juli t/m 6 augustus 2018) stond tenminste één gecertificeerde beroepskracht op de groep.

De houder draagt er zorg voor dat er een continu proces is van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Alle beroepskrachten hebben het veiligheids- en gezondheidsbeleid ontvangen en moeten lezen. Uit een interview met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat zij dit ook daadwerkelijk hebben gedaan. Daarnaast blijkt uit interviews en notulen dat onderdelen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn besproken op werkoverleggen. Elke beroepskracht moet in een duo (met een collega) één onderdeel van het veiligheids- en gezondheidsbeleid presenteren op een werkoverleg. Eén van de duo's heeft dit gedaan door middel van een quiz voor de aanwezige collega's.

Tijdens de inspectie werkten de beroepskrachten voor een groot gedeelte conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De beroepskrachten hadden voldoende oog voor de veiligheid en gezondheid van de aanwezige kinderen. Daarnaast bleek uit een steekproef dat de controlelijsten voor de schoonmaaktaken en de koelkasttemperatuur worden bijgehouden volgens het beleid van de houder. De CO2-waardes en de temperatuur in de slaapruintes werd echter niet in alle slaapkamers bijgehouden volgens het beleid van de houder. De apparatuur hiervoor was niet aanwezig (zie onderstaand kopje).

### **Overleg en overreding**

Door middel van overleg en overreding heeft de houder binnen een vooraf afgesproken termijn de gelegenheid gekregen om kleine aanpassingen te doen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Dit betrof de volgende twee voorwaarden:

- De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

De houder heeft het veiligheids- en gezondheidsbeleid aangevuld en met foto's aangetoond dat de temperatuur en CO2-waardes weer volgens het beleid worden bijgehouden. Hierdoor wordt alsnog voldaan aan de betreffende voorwaarden.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (tijdens de inspecties op 6 augustus en 17 september 2018)
- Interview (tijdens de inspecties op 6 augustus en 17 september 2018)
- Observaties (tijdens de inspecties op 6 augustus en 17 september 2018)
- EHBO certificaten
- Sociale kaart (als bijlage van het pedagogisch beleid, aangepast in het kader van overleg en overreding)
- Informatiemateriaal voor ouders (zoals aanwezig op de locatie tijdens de inspectie op 6 augustus 2018)
- Website (<https://www.kinderopvangboefje.nl>)
- Nieuwsbrieven (juli en augustus 2018)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie juli 2018 en de aangepaste versie (september 2018) na overleg en overreding)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2018 en de aangepaste versie (september 2018) na overleg en overreding)
- Gezondheidsverslag versie januari 2018
- Veiligheidsverslag versie maart 2018
- Bedrijfspersonneelsreglement Kinderopvang Boefje versie januari 2018
- Notulen van de vergadering van 26 juni 2018
- Controlelijsten voor de schoonmaaktaken, de koelkasttemperatuur en de CO2-waardes
- Foto's van het registreren van de CO2-waarden en temperatuur in de slaapkamers van 9 t/m 20 augustus 2018.

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li> <li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li> </ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Voorschoolse educatie

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze:

- a. de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten,
- b. de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd,
- d. de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen,
- e. het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie, en
- f. de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een voor de werkzaamheden passende opleiding die voor beroepskrachten voorschoolse educatie worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

[Tot 1-8-2018] Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

[Vanaf 1-8-2018] Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift of erkenning die niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing heeft in elk geval betrekking op de kennis en vaardigheden genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie en omvat ten minste 12 dagdelen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Deze eis geldt van augustus 2017 tot 1 augustus 2019 uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G37 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.  
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.  
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf Boefje
Website	: <a href="http://www.kinderdagverblijfboefje.nl">http://www.kinderdagverblijfboefje.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000010754857
Aantal kindplaatsen	: 68
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie. (Artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### Gegevens houder

Naam houder	: Kinderdagverblijf Boefje
Adres houder	: Visserspad 1a
Postcode en plaats	: 1561PK Krommenie
KvK nummer	: 34319047
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Zaanstreek-Waterland
Adres	: Vurehout 2
Postcode en plaats	: 1507EC ZAANDAM
Telefoonnummer	: 0900-2545454
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevrouw Boon

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Zaanstad
Adres	: Postbus 2000
Postcode en plaats	: 1500GA Zaandam

### Planning

Datum inspectie	: 06-08-2018
Opstellen concept inspectierapport	: 25-09-2018
Zienswijze houder	: 27-09-2018
Vaststelling inspectierapport	: 27-09-2018
Verzenden inspectierapport naar houder	: 27-09-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 27-09-2018
Openbaar maken inspectierapport	: 18-10-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het team van kinderopvang Boefje is zeer tevreden over het inspectierapport BSO Boefje, locatie Visserspad.